ASSOCIATION VAUDOISE DES ARCHIVISTES (AVA)

Assemblée générale du 25 septembre 2020 au foyer de la Grange de Dorigny de l'Université de Lausanne (UNIL)

La présidente souhaite la bienvenue aux participants. La pandémie explique la tenue tardive de l'assemblée générale habituellement fixée au mois de juin. Initialement prévue à Genève assortie d'une visite des studios et des archives de la RTS, elle a dû être annulée car les mesures de distanciations sociales ne pouvaient pas être respectées. Au vu des circonstances, il faut malheureusement cette année se contenter d'une assemblée générale minimum, sans visite particulière et sans apéritif.
Les recommandations Covid de l'Unil sont communiquées aux participants (désinfection des mains et port du masque obligatoire lors de déplacement dans la salle). Les participants doivent remplir la liste de présence afin de pouvoir effectuer un traçage en cas de contamination.

Mme Isabelle Vioget, secrétaire de l'Association, prend le procès-verbal. Le bilan et les comptes 2019 ainsi que le budget 2021 et le Règlement du Prix AVA modifié (point 7) sont distribués.

1. Approbation du procès-verbal de l'assemblée générale du 28 juin 2019 au Musée monétaire cantonal, à Lausanne

Le PV de l'assemblée générale 2019 n'est pas lu puisqu'il est mis en consultation sur le site de l'association depuis un mois.

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

2. Rapport de la présidente

En 2019, le comité s'est réuni à sept reprises.

Deux projets sont arrivés à terme : la brochure « Archives privées » a été imprimée et diffusée et le nouveau site internet de l'AVA a été mis en ligne. Ce dernier tourne sur WordPress qui présente l'avantage d'être un logiciel open source (pas de frais de licence à chaque nouvelle version). Une ligne graphique sobre a été adoptée permettant de mettre davantage en valeur le contenu qui a été repensé et restructuré. Le nouveau site a été présenté lors de l'assemblée générale de l'AVA qui s'est tenue le 28 juin au Musée monétaire cantonal, au Palais de Rumine, à Lausanne. L'assemblée a été aussi l'occasion de prendre congé de Delphine Friedmann en tant que présidente du *Groupe description & diffusion* suite à sa nomination à la direction des Archives cantonales vaudoises. Le groupe de travail est désormais directement rattaché à l'AVA. Outre des rencontres régulières, il organise une demi-journée thématique annuelle.

Pour rappel, la plateforme Vaud archives communales, gérée par le GT D&D, offre aussi aux administrations et au public un accès unifié aux inventaires d'archives communales.

La partie statutaire a été suivie d'une visite guidée. Les participants ont grandement apprécié les explications de la conservatrice Mme Carine Raemy-Tournelle qui leur a fait découvrir la variété des monnaies en cours dans notre région sous l'Ancien Régime. Un apéritif, servi dans le hall du musée, a clos la journée.

Mme Karine Crousaz, maître d'enseignement et de recherche à la section d'histoire de la Faculté des lettres de l'Université de Lausanne, a animé le cours de paléographie consacré à la lecture de la correspondance de Messieurs de Berne avec leurs sujets vaudois au XVIe siècle. Les participants ont découvert l'écriture particulière de Pierre Cyro, secrétaire de la Ville de Berne de 1525 à 1561. En 1533, il réorganisa la chancellerie bernoise et révisa les archives. Il joua aussi un rôle important dans la conquête du Pays de Vaud.

La Commune de Pully nous a mis de nouveau gracieusement une salle à disposition. Le cours s'est déroulé sur trois séances, les jeudis 31 octobre, 7 et 14 novembre et a été suivi par 19 participants.

16 personnes ont répondu suite à notre appel aux membres diffusé au mois de juin pour constituer un groupe de travail permanent sur le thème du Records management et de l'archivage électronique. Elles proviennent d'horizons différents : sociétés privées, communes, institutions, prestataires de services. Deux réunions ont eu lieu en novembre et décembre afin de définir les attentes des participants et fixer les objectifs à atteindre. Mme Aurélie Cardinaux et M. Mathieu Saboureau, membres du comité, coordonnent ce groupe de travail.

Le 28 novembre, une demi-journée a été consacrée à la médiation en archives. Ce moyen de valorisation, encore peu exploité dans notre domaine en comparaison d'autres institution (musées, bibliothèque). Les archivistes, M. Alain Dubois (Archives cantonales du Valais), Mme Anouk Dunant Gonzenbach (Archives cantonales de Genève), Mme Charline Dekens (Archives de la Ville de Lausanne) et l'historien M. Thomas Schmutz (membre du CAS[1] « Promouvoir une institution culturelle ») ont témoigné de leurs expériences au sein de leurs institutions. Animations et ateliers avec les enfants dans le cadre scolaire, visites guidées, expositions, collaborations avec les musées locaux, voire créations artistiques, autant d'idées qui ont pour but de mieux faire connaître l'histoire d'une ville ou d'une région dans laquelle on vit. Ces divers retours d'expériences sont disponibles sur notre site www.archivistes.ch. Les participants (14) étaient moins nombreux que ce que nous espérions mais ces derniers ont marqué leur intérêt par une discussion nourrie avec les intervenants. L'activité a eu lieu à la HEP, à Lausanne, suivie d'une collation.

Printemps 2019: changement de secrétaire imprévu. Comme le mentionnait le rapport d'activité précédent, l'AVA avait engagé une nouvelle secrétaire à l'automne 2018. Or cette dernière n'est restée que quelques mois en fonction ce qui a passablement perturbé la gestion du secrétariat. Mme Isabelle Vioget l'a remplacée début mai. Elle a repris en main la comptabilité de l'association et les comptes ont pu être présentés, comme prévu, au mois de juin lors de l'assemblée générale.

Enfin, le Prix AVA 2019 a été attribué à Mme Caroline Chevieux pour son travail intitulé « Evaluation des documents du service Données et Archives de la RTS pour une meilleure gestion de leur cycle de vie ». Le Prix récompense un travail minutieux, tant du point de vue de l'analyse de l'organisation complexe du système de gestion documentaire de la RTS que des recommandations proposées pour une gestion plus efficace du cycle de vie des documents. Le prix lui a été remis le 26 novembre 2019 par la soussignée, lors de la cérémonie de remise des diplômes de la HEG.

Quelques chiffres concernant les effectifs de l'AVA
Au 31.12.2019, l'AVA comprend 266 membres contre 265 en 2018

Statistique des membres :

Membres collectifs, institutions :	24
Membres collectifs, communes :	141
Membres individuels :	96
Membres étudiants/chômeurs :	4
Membres d'honneur	1
Total membres au 31 décembre 2019	**266**

Vote sur rapport d'activité : approuvé à l'unanimité.

3. Rapports des groupes de travail du GT Records Management et du GT Description & Diffusion

Mme Aurélie Cardinaux, coordinatrice du GT R&M, lit son rapport :

Les participants (16 inscrits) se sont réunis deux fois dans le courant de l'automne 2019. Ces séances ont eu pour but de fixer le cadre de travail et le mode d'organisation du groupe.

Les membres ont délimité les thèmes d'étude suivants :

- la fonction d'archiviste
- la gouvernance de l'information dans les organisations
- la gestion de projet et les aspects techniques des développements de systèmes documentaires
- la conduite du changement et la culture de l'information

Le GT souhaite que le résultat des discussions et des partages d'expériences de chacun soit communiqué aux membres de l'AVA en 2021. Cela peut être sous la forme d'un document ou d'une séance d'information.

Quatre rencontres ont été prévues en 2020.

M. Mathias Walter, président du GT description & diffusion, lit son rapport :

Le GT description & diffusion réunit désormais 28 archivistes romands intéressés par les questions de description des archives et de diffusion des inventaires. Ces archivistes représentent des institutions qui utilisent ou non un logiciel dédié. La plupart représente des institutions utilisatrices du logiciel AtoM, mais plusieurs ont adopté d'autres solutions. Le partage d'expérience est la raison d'être et le cœur du groupe.

Direction & organisation

En juin 2019, Delphine Friedmann a quitté la direction du GT D&D pour prendre ses fonctions à la tête des Archives cantonales vaudoises. Le GT D&D salue et remercie Delphine Friedmann pour l'énergie avec laquelle elle s'engagée dès 2010 dans le projet Panorama 2,

en 2012 dans le Groupe des utilisateurs d'AtoM et enfin en 2017 dans le GT D&D. Ces espaces de réunion appréciés de tous les archivistes y ayant pris part lui doivent beaucoup. La plateforme vaud.archivescommunales.ch, qui en est issue, est une réalisation majeure pour la mise en valeur des richesses des archives communales vaudoises. L'aventure continue et le GT D&D se réjouit des collaborations futures.

La direction du GT D&D, depuis juin 2019, est assurée par Mathias Walter. Les procès-verbaux des séances sont rédigés à tour de rôle par Catherine Guanzini et Nicole Meystre.

Un sous-groupe du GT D&D réunit les membres de la plateforme vaud.archivescommunales.ch. La gestion administrative de la plateforme est assurée par Pro Archives Conseils SA et le secrétariat de l'AVA. Julien Tièche assure quant à lui la direction technique en liaison avec Docuteam Sàrl qui héberge la plateforme.

Rencontres GT D&D

Le GT s'est réuni à 3 reprises en 2019. Lors de ces rencontres, chacun a la possibilité de s'exprimer et d'évoquer les questions ou réflexions en cours dans son institution, notamment par le biais d'un tour de table qui est proposé lors des séances "standards". Voici, parmi d'autres, quelques exemples d'éléments discutés:

- La publication des images et la question des droits d'auteur
- La cotation des fonds
- La migration de la base de données en ligne Panorama vers vaud.archivescommunales.ch

Le 11 mars 2019, le GT D&D a organisé sa première demi-journée journée thématique à la Fondation Jean Monnet sur le thème : « Quelles stratégies pour quels contenus ? Quelles stratégies pour quels publics ? » Sylvie Béguelin, directrice de la bibliothèque et des archives de La Chaux-de-Fonds, Barbara Galimberti, des Archives de la Construction moderne, Mathias Walter et Vincent Bezençon, de la Fondation Jean Monnet, ont donné des interventions qui ont rythmé la discussion et la réflexion.

4. Rapports de la trésorière et des vérificateurs des comptes

Le bilan et les comptes 2019 sont distribués aux membres présents.

Mme Caroline Neeser, trésorière ad intérim, lit son rapport (cf. annexe au procès-verbal).

Mathias Walter, vérificateur des comptes lit le rapport des vérificateurs de comptes.

M. Vincent Guillot, responsable administratif de la plateforme Vaud archives communales, commente les comptes du GT description et diffusion. A la question d'un participant sur l'affectation du bénéfice de 6'750.-- , M. Walter répond que, en fonction de l'évolution de la plateforme, les bénéfices réalisés pourraient être alloués à des développements techniques ou pour engager du personnel supplémentaire.

Vote : les rapports de la trésorière 2019 et des vérificateurs des comptes sont acceptés à l'unanimité.

5. Budget 2021 et fixation des cotisations 2021

La trésorière commente le budget.

Poste 600 : pas d'augmentation prévue des cotisations

Poste 406 : le projet est achevé mais la ligne est maintenue pour les projets futurs de l'AVA

Poste 407 : comprend les projets du Groupe description et diffusion et du Groupe Records Management

Poste 425 : montant relativement modeste pour l'hébergement. Nous avons renoncé à la réalisation de séquences vidéo sur nos institutions d'archives faute de temps. De ce fait l'intitulé est devenu maintenance web (et non plus communication web).

Poste 470 : il faut comprendre « littérature professionnelle ». En 2019, nous avions imputé sur ce poste l'achat de la Gazette des Archives offerte aux membres intéressés en hommage à Cristina Bianchi.

M. Vincent Guillot, responsable administratif de la plateforme Vaud archives communales, explique que le montant du budget 2021 a été légèrement diminué par rapport à celui de 2020, car il prévoit moins de nouvelles cotisations d'entrée en 2021 que l'année précédente.

Vote sur l'adoption du budget 2021 : approuvé à l'unanimité.

Le budget 2021 ainsi que le bilan et les comptes 2019 pourront être consultés prochainement sur le site de l'AVA (www.archivistes.ch).

Fixation annuelle des cotisations pour l'année prochaine, prévue par les statuts :

membres collectifs :	Fr. 90.00
membres individuels :	Fr. 30.00
membres étudiants ou chômeurs :	Fr. 20.00

Le comité propose de ne pas modifier le montant de ces cotisations.

Vote sur la confirmation du montant des cotisations annuelles : approuvé à l'unanimité.

6. Election des vérificateurs des comptes et des vérificateurs suppléants

a) M. Mathias Walter, archiviste aux ACV, a été élu en 2016. Il continue d'assumer cette charge.

   M. Gianni Ghiringhelli, archiviste de Blonay et Saint-Légier, a été élu vérificateur des comptes en 2019. Il continue lui aussi d'assumer cette charge.

   Conformément aux statuts de l'association, le comité propose de réélire M. Walter et d'élire M. Ghiringhelli pour l'exercice 2021.

   Vote : les vérificateurs sont élus à l'unanimité.

b) Conformément aux statuts, deux vérificateurs suppléants doivent être élus chaque année
   MM. Eloi Contesse et Olivier Robert ont été élus vérificateurs-suppléants en 2020. Ils acceptent de continuer.

   Le comité vous propose de les réélire pour l'exercice 2021.

   Vote : MM. Eloi Contesse et Olivier Robert sont réélus à l'unanimité.

Pour rappel, le comité a été réélu en bloc en 2019. Il n'y a pas besoin de procéder à une réélection (élection tous les 3 ans selon les statuts).

Pour rappel : composition du comité 2020

Mme Fabienne Chatelan, présidente	Archives de la Ville de Morges
Mme Caroline Neeser, trésorière	Cinémathèque suisse
Mme Aurélie Cardinaux	Haute école pédagogique
Mme Catherine Guanzini	Archives de la Ville d'Yverdon-les-Bains
Mme Lisane Lavanchy Bräm	Archives historiques de Nestlé
M. Jean-Jacques Eggler	Archives de la Ville de Lausanne
M. Mathieu Saboureau	Archives de la Ville de Pully
Secrétariat et comptabilité	Mme Isabelle Vioget

7. Modification du règlement du Prix AVA

L'invitation à l'AG envoyée aux membres mentionnait les points du règlement à modifier:

Point Contexte :

L'Association vaudoise des archivistes (AVA) a créé un prix récompensant un ***travail de bachelor*** *effectué par un-e étudiant-e d'une HES, filière information documentaire. Ce prix a été approuvé lors de l'assemblée générale du 22 juin 2012.*

Initialement, le Prix récompensait un travail de bachelor ou de master. Chaque année, un professeur de la HEG – filière Information documentaire, propose au comité un choix des meilleurs travaux de bachelor. Or, tous les deux ans s'y ajoutent les travaux de master. Le comité s'est rendu compte que les travaux de bachelor et de master ne sont pas sur pied d'égalité et que l'évaluation en est par conséquent biaisée. Il y aurait la possibilité d'attribuer un prix en alternance, mais ce ne serait pas très juste pour les étudiants en bachelor qui ne pourraient pas se porter candidats au Prix AVA chaque année. Quant à créer un 2e Prix, cela paraît excessif et le comité pense que ce serait le rôle d'une autre association.

Point Présentation du travail :

L'étudiant-e distingué-e devra rédiger un article pour le rapport d'activité de l'AVA et sera invité-e à présenter son travail devant les membres de l'AVA lors de l'assemblée générale de l'association.

Initialement, l'article précisait seulement que l'étudiant-e était invité-e à présenter son travail devant les membres de l'AVA.

Leurs études terminées, les récipiendaires ont souvent décliné les invitations à l'AG (pour de bonnes raisons). Le comité leur demande cependant de remettre au moins un résumé de leur travail pour le rapport d'activité de l'AVA. Il faut parfois beaucoup insister pour obtenir les textes. Aussi, nous souhaitons être plus directifs préciser que l'étudiant devra rédiger un article.

Vote: les modifications sont approuvées à l'unanimité.

Activités futures

a) Le prochain cours de paléographie aura lieu les jeudis après-midi 5, 12, 19 et 26 novembre, à Morges, dans la salle du Grenier bernois. M. Favez n'étant pas disponible cette année, il sera animé par M. Philippe Broillet, Docteur en histoire de l'Université de Genève et chercheur en histoire médiévale et moderne et portera sur la lecture des registres du Conseil des 16e et 17e siècles des villes de Lausanne et Genève.

b) Le 28-29 janvier 2021, nous organisons une demi-journée sur l'archivage des sites web. La Bibliothèque nationale archive les sites web depuis plusieurs années (2001) à l'instar d'autres pays. C'est une activité pas très bien connue et pourtant elle représente un enjeu patrimonial important. Les intervenantes seront respectivement, Mme Barbara Signori, responsable du service e-Helvetica et d'archives Web Suisse à la BN, et par Mme Brigitte Steudler, responsable documentation vaudoise à la Bibliothèque cantonale et universitaire de Lausanne (BCU).

   Le lieu est encore à déterminer. Le comité va étudier la question sur la forme de la présentation: en présentiel ou en vidéo-conférence.

c) Au printemps 2021, se tiendra une journée d'information-formation sur Wikimédia. Le matin sera consacré à la présentation des univers Wikimédia (Wikipédia, Wikimédia Commons, Wikidata…) et l'après-midi à des exercices pratiques en lien avec la réalité professionnelle des participants (comment insérer, modifier l'article Wikipédia de ma commune, par exemple).

8. Divers et propositions individuelles

Mme Giliane Kern, archiviste professionnelle et « wikipédienne », demande s'il serait possible de faire transcrire des textes de documents en ligne, dont notamment ceux du site des Archives de la Ville de Lausanne (AVL), dans le but de les mettre à disposition sur Wikisource. M. Jean-Jacques Eggler, membre du comité et archiviste aux AVL, fait part de son souci de voir des transcriptions, validées par les AVL, puis modifiées par des contributeurs. Mme Kern reconnaît que cette situation peut survenir car Wikimédia est basée sur le concept de plateforme d'échanges libres, mais elle remarque que les contributeurs interviennent moins sur Wikisource que sur Wikipédia et que les modifications doivent passer par plusieurs étapes. Le comité étudiera de quelle manière il sera répondu à ce souhait.

Fin de la partie statutaire

Suite du programme

- Minute des ACV, par M. Mathias Walter, responsable des relations avec les communes :

  L'année 2019 a été marquée par le départ à la retraite de Gilbert Coutaz, après 24 ans d'une intense et riche activité à la tête de l'institution, et par l'arrivée de Delphine Friedmann, qui a pris ses fonctions de directrice le 1er juillet 2019. Fin juillet, c'est Eloi Contesse qui a quitté les ACV pour rejoindre le Centre d'iconographie de la Ville de Genève en tant que conservateur. Il a été remplacé par Mathias Walter le 1er octobre 2019.

  2019 a donc été une année de transition et l'occasion de faire le point sur de nombreuses questions telles que les objectifs, les activités, l'organisation, les procédures ou la communication de l'institution. Au niveau du Canton, les principes d'une transition plus grande encore, celle de l'analogique vers le numérique, ont été votés le 7 mai 2019 par le Grand Conseil qui a accordé un crédit d'investissement de CHF 17'600'000.- pour financer la mise en œuvre de la nouvelle gouvernance documentaire, de l'archivage électronique et du renouvellement du système d'information des Archives cantonales. Le crédit a permis l'engagement en novembre 2019 de Jessica Seger, Records Manager, et en décembre 2019 de Jan Krause, archiviste informaticien. Les ACV, grâce à ces deux nouveaux collaborateurs, à l'implication de la nouvelle directrice et à celle de l'équipe, ont rapidement gagné en maturité sur la question de l'archivage numérique.

  Le projet concerne l'Administration cantonale, mais une ouverture en direction des communes y est intégrée sous la forme de la possibilité pour elles, à terme, d'héberger leurs archives numériques sur les serveurs de l'Etat. La solution développée pourra dans tous les cas servir de modèle aux communes.

  Parallèlement à ce grand projet, les ACV ont aussi pour objectif de faire évoluer les outils qu'elles proposent aux communes. Elles ne manqueront pas de faire appel à la communauté des archivistes communaux et à tous les acteurs concernés pour mener à bien cette entreprise.

- Présentation « Evaluation des documents du service Données et Archives de la RTS pour une meilleure gestion de leur cycle de vie » par Mme Caroline Chevieux, Prix AVA 2019.

Fabienne Chatelan

Présidente

Annexes : bilan 2019 et budget 2021, rapport de la trésorière et des vérificateurs des comptes, liste des membres présents, règlement du Prix AVA 2020.

association vaudoise des archivistes

Bilan au 31 décembre 2019

Soumis à l'assemblée générale ordinaire du xx.xx.xxxx

			Actif	Passif
1000	PostFinance 60-377052-4		14'892.84	
1005	PostFinance 92-716688-9 « E-Deposito »		54'296.60	
1010	PostFinance 12-321564-5 « Plateforme WEB des inventaires »		12'187.95	
1051	Débiteurs membres		2'100.00	
1176	Avoir Impôt anticipé		94.25	
1300	Actif transitoires		100.00	
2100	Passifs transitoires			727.00
2000	« Plateforme WEB des inventaires »			12'187.95
	Capital au 01.01.2019	85'157.88		
2400	Perte	14'401.20		
2800	Capital au 31.12.2019			70'756.68
			83'671.64	83'671.64

Compte de pertes et profits du 1er janvier au 31 décembre 2019

		Débit	Crédit
600	Cotisation des membres		17'610.00
610	Produits cotisation bienfaiteurs		170.00
620	Produits cours et ventes		0.00
	Frais généraux		
400	Frais de bureau	774.80	
405	Impressions (rapport annuel, adhésion AVA, etc)	1'023.15	
406	Projet « archives privées » (impression brochures)	1'313.95	
410	Frais de séance de comité	245.80	
415	Activités et manifestations y compris AG : cours de Paléographie, médiation culturelle	1'499.85	
416	Prix AVA	600.00	
420	Ports et taxes postales	1'401.05	
425	Maintenance WEB	19'947.45	
430	Cotisations aux associations	250.00	
431	Autres charges administratives	410.15	
440	Salaire et charges sociales	4'196.64	
450	Soutiens	0.00	
460	Frais bancaires	209.66	
470	Littérature spécialisée / abonnements	308.69	
		32'181.20	17'780.00
490	Perte nette		14'401.20
		32'181.20	32'181.20

« Groupe Description & Diffusion »

Bilan au 31 décembre 2019

		Actif	Passif
1010	PostFinance 12-321564-5	12'187.95	
1100	Créances (débiteurs-clients)	0.00	
1300	Actif de régularisation	0.00	
2000	Dettes résultants d'achats L&P		0.00
2500	Avance de l'AVA		3'753.90
2970	Bénéfice (perte) reporté(e) exercice 2016 **		1'079.85
2970	Bénéfice (perte) reporté(e) exercice 2017 **		415.50
2970	Bénéfice (perte) reporté(e) exercice 2018		3'716.00
2979	Bénéfice (perte) de l'exercice 2019		3'222.70
		12'187.95	12'187.95

Compte de pertes et profits du 1er janvier au 31 décembre 2019

		Débit	Crédit
	Produits		
3000	Cotisations des membres actifs		6'750.00
3200	Produits de membre bienfaiteur		0.00
	Charges		
6510	Téléphones, internet, frais de port	0	
6590	Conseils et développements (Docuteam)	3'231.00	
6600	Publicité / annonces	186.30	
6790	Autres charges d'exploitation	50.00	
6940	Autres charges financières	60.00	
490	Bénéfice net	3'222.70	
		6'750.00	6'750.00

** le bénéfice de l'exercice 2016 de CHF 1'079.85 n'avait pas été reporté et le bénéfice de l'exercice 2017 de CHF 415.50 avait été reportée automatiquement sur l'avance de l'AVA.

Projet de budget pour l'année 2021

à soumettre à l'assemblée générale ordinaire

		Budget 2021	Comptes 2019	Comptes 2018
	Recettes			
600	Cotisations des membres	**18'000.00**	17'610.00	17'950.00
610	Dons des membres	**200.00**	170.00	160.00
620	Ventes brochures	**75.00**	0.00	75.00
630	Intérêts sur CCP	**0.00**	0.00	0.00
	Total des recettes	***18'275.00***	*17'780.00*	*18'185.00*
	Dépenses			
400	Frais bureau (administratif, frais bancaire, etc)	**1'100.00**	1'394.61	648.70
405	Impression dossiers/rapport	**1'200.00**	2'337.10	1'213.30
406	Projet « archives privées »	**0.00**	0.00	6'500.00
407	Projets	**1'000.00**	0.00	0.00
410	Frais de séances comité	**500.00**	245.80	574.00
415	Activités et manifestations y compris AG	**2'000.00**	1'499.85	1'933.90
416	Prix AVA	**600.00**	600.00	600.00
420	Ports et taxes postales	**1'000.00**	1'401.05	1'077.80
425	Maintenance WEB	**1'000.00**	19'947.45	2'997.25
430	Cotisations aux associations (AAS)	**250.00**	250.00	250.00
440	Salaires et charges sociales	**3'900.00**	4'196.64	3'899.90
450	Soutiens divers	**1'000.00**	0.00	0.00
460	Divers	**300.00**	0.00	0.00
470	Littérature/abonnements	**0.00**	308.69	0.00
	Total des charges	***13'850.00***	*32'181.19*	*19'694.85*
	Solde pour balance : bénéfice/perte	**4'425.00**	-14'401.19	-1'509.85

Budget du « Groupe Description & Diffusion »

pour l'année 2021

Soumis à l'assemblée générale ordinaire du xx.xx.xxxx

	Budget 2021	**Comptes 2019**
Recettes		
Cotisations des membres	**5'750.00**	6'750.00
Soutien des ACV	**0.00**	0.00
Intérêts sur CCP	**0.00**	0.00
Total des recettes	***5'750.00***	*6'750.00*
Dépenses		
Hébergement plateforme	**3'500.00**	3'231.00
Secrétariat	**800.00**	236.30
Frais annexes	**100.00**	60.00
Total des charges	***4'400.000***	*3'527.30*
Solde pour balance : bénéfice/perte	**1'350.00**	*3'222.70*

Rapport de la trésorière – Exercice 2019

Bilan

On constate une diminution du capital de Fr. 85'157.88 à Fr. 70'756.68.
Ceci est dû, d'une part, aux dépenses causées par la refonte complète de notre site internet. Ce projet a pris de l'ampleur au cours de sa réalisation. La dernière facture a été imputée sur le budget 2019 et non sur le budget 2018.
D'autre part, en raison du changement de secrétaire, deux salaires ont été versés au mois de mai pendant la passation de pouvoir.

Compte de pertes et profits

Poste 600 : les cotisations des membres sont rentrées normalement. A signaler quelques démissions et quelques exclusions de membres qui n'avaient plus réglé leur cotisation pendant deux ans en dépit des rappels. Le nombre de membres s'élève à 266. A noter que plusieurs membres ont versé un montant supérieur qui est comptabilisé en 610.

Poste 406 : projet archives privées : il s'agit de la dernière étape ; ce projet est maintenant achevé.

Poste 425 : sous maintenance WEB sont comptabilisés tous les frais occasionnés par la refonte, les mises à jour et l'hébergement du site.

Poste 470 : y sont comptabilisés les numéros de la Gazette des Archives acquis en mémoire de Cristina Bianchi.

Groupe de travail description & diffusion

La gestion de la comptabilité de la plateforme *vaud archives communales* (Plateforme Web des inventaires) figure au bilan et a été soumise aux vérificateurs des comptes. Elle apparaît toujours dans le bilan général de l'AVA pour la valeur du compte bancaire, en lien avec le bilan du GT description & diffusion. La comptabilité de la Plateforme Web des inventaires s'est soldée par un bénéfice net de Sfr. 3'222.70 et le compte Postfinance associé est doté d'un montant de Sfr. 12'187.95 au 31 décembre 2019.

Deux nouvelles communes se sont inscrites : Founex et Eysins.

le 1er septembre 2020
La trésorière ad intérim
Caroline Neeser

Association vaudoise des archivistes

Rapport des vérificateurs des comptes pour l'exercice 2019

Mesdames, Messieurs,

En exécution du mandat qui nous a été confié, nous avons procédé à la vérification des comptes de notre association pour l'exercice 2019.

Au vu des circonstances pandémiques, la vérification des comptes a été effectuée par mail. Nous avons vérifié les comptes et résultats qui nous ont été soumis.
Nous n'avons pas pu vérifier la concordance des écritures avec les pièces justificatives en direct mais toutes les questions posées ont été justifiées. Nous avons constaté que les comptes étaient tenus avec soin et exactitude.

Pour 2019, les cotisations, subventions, dons et autres recettes se sont élevés à CHF 17'780.00 et les dépenses ont totalisé CHF 32'181.19.

L'exercice clos le 31 décembre 2019 se solde donc par une perte de CHF 14'401.19, perte expliquée par la refonte du site internet.

Nous vous recommandons d'accepter les comptes de l'exercice 2019 tels qu'ils vous sont soumis et de donner décharge à votre trésorière ad interim avec remerciements pour sa gestion consciencieuse.

Préverenges, le 25 septembre 2020

Les vérificateurs

Mathias Walter

Gianni Ghiringhelli

Règlement du Prix AVA

Nom

Prix de l'Association vaudoise des archivistes.

Contexte

L'Association vaudoise des archivistes (AVA) a créé un prix récompensant un travail de bachelor effectué par un-e étudiant-e d'une HES, filière information documentaire. Ce prix a été approuvé lors de l'assemblée générale du 22 juin 2012.

Buts

Le prix de l'Association vaudoise des archivistes doit contribuer à renforcer :

- les liens entre l'AVA et les enseignant-e-s HES proches du domaine archivistique,
- la reconnaissance de la filière archivistique de la formation ID,
- la réflexion archivistique.

Périodicité et nature du prix

Le prix peut être attribué une fois par année et s'élève à 600.- net.
Le prix est donné lors de la cérémonie de remise des diplômes.

Conditions

Le travail, rédigé en français, doit répondre aux buts susmentionnés.
Conformément aux buts de l'AVA, il n'est pas nécessaire que le candidat ou le travail récompensé aient un lien avec le canton de Vaud.
Le travail est proposé au comité de l'AVA par le professeur qui l'a dirigé avec une brève justification. Il doit être envoyé au moins 6 semaines avant la remise des diplômes, 8 semaines si l'envoi a lieu pendant la pause estivale.
L'envoi se fait au format pdf à l'adresse ava@archivistes.ch.

Jury

Le comité de l'AVA choisit le travail récompensé. Pour ce faire, il s'organise librement.
Il peut renoncer à attribuer le prix sans devoir fournir de justification particulière. Il n'y a pas de voie de recours.

Présentation du travail

L'étudiant-e distingué-e devra rédiger un article pour le rapport d'activité de l'AVA et sera invité-e à présenter son travail devant les membres de l'AVA lors de l'assemblée générale de l'association.

Règlement modifié et adopté lors de l'Assemblée Générale du 25 septembre 2020