

A quoi ressemble une GED?

Exemple: Jouxten-Mézery

Points présentés

1. Ouvrir le système
2. Acquérir un document (boîte de réception)
3. Visualiser le plan de classement
4. Créer un dossier dans le plan de classement
5. Décrire un dossier
6. Enregistrer un document dans un dossier
7. Recevoir des tâches: travaux
8. Rechercher une information
9. Gérer le cycle de vie des dossiers
10. Clore un dossier
11. Définir sa date de sortie du système / proposition

1. Ouvrir le système GED



2. Acquérir un document: boîte de réception

The screenshot displays the ELO software interface. The top menu bar includes 'ELO', 'Démarrer', 'Document', 'Archive', 'Affichage', 'Travaux', 'Numériser', and 'Déposer'. The 'Numériser' tab is active, showing various icons for document management. A table in the center lists document details:

Type	Nom	Date	Fichier
PDF	<Information Jouxkens-Mézery, Greffe ...	14.11.2017	20171106105222747.PDF
docx	Bx 01	08.01.2018	Bx 01.docx

A red arrow points to the 'Boîte de réception' (Inbox) icon in the left sidebar. The main window displays a document titled 'Procédure scannage dossiers constructio'. The document content includes:

Procédure scannage dossiers constructio

Dossiers d'enquête (101.09) archivés sous dossier J... :

- les constructions non réalisées ne doivent pas être scanné
- pour les constructions réalisées, scanner les éléments suivants
 - 1^{ère} page du dossier archivé (pour avoir le numéro d)
 - plan de situation du géomètre
 - plans de détails complets si A4 ou A3 ou si plus gran
 - permis d'habiter/utiliser
 - rapports commission technique et de salubrité pou
 - permis de construire
 - avec d'enquête si existant ou sinon avis d'annonce
 - 1^{er} page de la demande de permis de construire
 - tout document particulier et utile pour la compréh
- enregistrer en pdf sous serveur « Sharepoint(S :) - l
- suit : J..._objet-année de réalisation (ex. : J0151_cons

Fractionnement de parcelle (dossier 033.09.01):

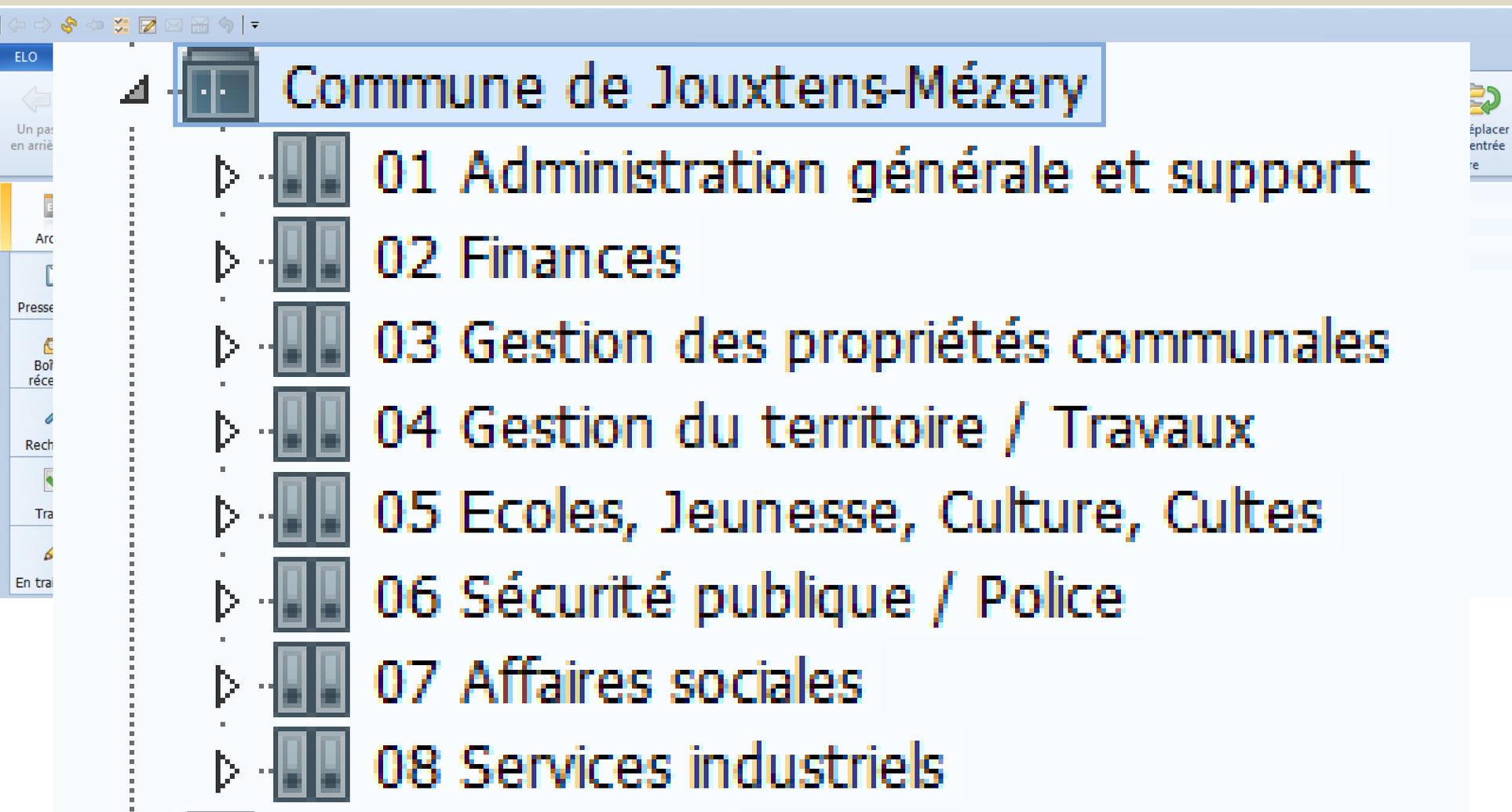
- ne scanner que les dossiers où il y a déjà une construc

21.00 x 29.70 cm

Options 1 sur 1

1 20171106105222747.PDF, 560294 octets.

3. Visualiser le plan de classement



Commune de Jouxkens-Mézery

- ▶ 01 Administration générale et support
- ▶ 02 Finances
- ▶ 03 Gestion des propriétés communales
- ▶ 04 Gestion du territoire / Travaux
- ▶ 05 Ecoles, Jeunesse, Culture, Cultes
- ▶ 06 Sécurité publique / Police
- ▶ 07 Affaires sociales
- ▶ 08 Services industriels

3. Visualiser le plan de classement

The image displays two side-by-side views of a file explorer interface. The left view shows the main organizational structure of the 'Commune de Jouxens-Mézery'. The right view shows a detailed view of the '04 Contrôle des habitants' folder.

Commune de Jouxens-Mézery

- 01 Administration générale et support
 - 01 Droit communal
 - 02 Scrutins
 - 03 Conseil communal**
 - 01 Direction, planification
 - Planification des séances - Législature 2016-2021
 - Règlement
 - 02 Gestion des membres (CC et commissions)
 - 03 Administration
 - 04 Organisation
 - Fiches de distribution pour envoi aux conseillers
 - Ordres du jour - 2017
 - Ordres du jour - 2018
 - Planification - 2018
 - 05 Procès-verbaux
 - Procès-verbaux - 2017
 - Procès-verbaux - 2018
 - 06 Préavis, rapports, extraits
 - Communications de la Municipalité - 2018
 - Communications de la Municipalité 2017
 - Motions - Postulats - Interpellations - 2017
 - Motions - Postulats - Interpellations - 2018

04 Contrôle des habitants

- 01 Direction
- 02 Administration
- 03 Séjours spéciaux
- 04 Statistiques
 - Statistique habitants 2016 - 2021
 - Statistiques Vaud 2016-2021
- 05 Habitants
 - 01 Registre des habitants
 - 02 Habitants CH
 - 03 Etrangers
- 06 Gestion des chiens
 - 01 Administration
 - Impôt chiens 2017
 - Impôt chiens 2018
 - 02 Recensement

4. Créer un dossier dans le plan de classement

The screenshot displays the ELO software interface. The top menu bar includes 'ELO', 'Démarrer', 'Document', 'Archive', 'Affichage', and 'Travaux'. The left sidebar contains navigation tools like 'Un pas en arrière', 'Déposer sur le p', 'Fenêtre de dém', 'Modèles', and 'Navigation'. The main area shows a classification plan with folders: '07 Utilisation & mise en valeur', '00 Direction', '01 Evénements', and '2019 - Portes ouvertes Archives' (highlighted). Below the plan is a table of document details.

2019 - Portes ouvertes Archives	
DOS-Info.	: 08.11.2018 : dpe
Identifiant	01.03.07.01>2019 - Portes ouvertes Archives
Description détaillée	Organisation journée du 09.06.2019
Statut	Ouvert
Service concerné	ARC
Accès public	(Oui)
Données pers.	(Non)
Données sensibles	(Non)

On the right side, there is a 'Mémoire temporaire' panel with buttons: 'Copier', 'Créer une référence', 'Déplacer l'entrée', 'OK', 'Appliquer', 'Annuler', 'Aide', 'Compléter (F3)', 'Charger', 'Enregistrer', and 'Versions de doc.'.

5. Décrire un dossier

Indexation

Infos de base | Contexte | Utilisation et accès | Valeur(s) par défaut | Texte supplémentaire | Options | Historique des modifications | Processus | Informations supplémentaires

Description: Dossiers police des constructions - Proposition 2018

Date:

Date de dépôt: 12.11.2018 11:02

ID Parent: 01.11.03

Identifiant: 01.11.03>Dossiers police des constructions - Proposition 2018

Description: Dossiers police des constructions - Proposition 2018

Description détaillée:

N° préavis:

Adresse, lieu-dit:

Parcelle N°:

Auteur des plans:

Type infrastructure:

Type travaux:

Bat. N°:

ECA N°:

Propriétaire / MO:

Nom infrastructure:

Statut: Ouvert

Métadonnées d'identification

Métadonnées descriptives (contenu)

Métadonnée contextuelle (statut)

OK
Appliquer
Annuler
Aide
Compléter (F3)
Charger
Enregistrer
Versions de doc.

5. Décrire un dossier

Infos de base Contexte Utilisation et accès Valeur(s) par défaut Texte supplémentaire Options Historique des modifications Processus Informations supplémentaires

Date de clôture

Date de proposition

Responsable clôture

Métadonnées archivistiques (ISAD(G): contexte)

Infos de base Contexte Utilisation et accès Valeur(s) par défaut Texte supplémentaire Options Historique des modifications Processus Informations supplémentaires

Accès public

Données pers.

Données sensibles

Métadonnées archivistiques (ISAD(G): utilisation & accès)

Infos de base Contexte Utilisation et accès Valeur(s) par défaut Texte supplémentaire Options Historique des modifications Processus Informations supplémentaires

Type d'objet

Déposé par

Autorisation

Couleur de l'écriture

Tri

Date d'expiration

Point de démarrage du cercle de réplication

AVA – 15.11.2018 ID de l'objet

6. Enregistrer un document

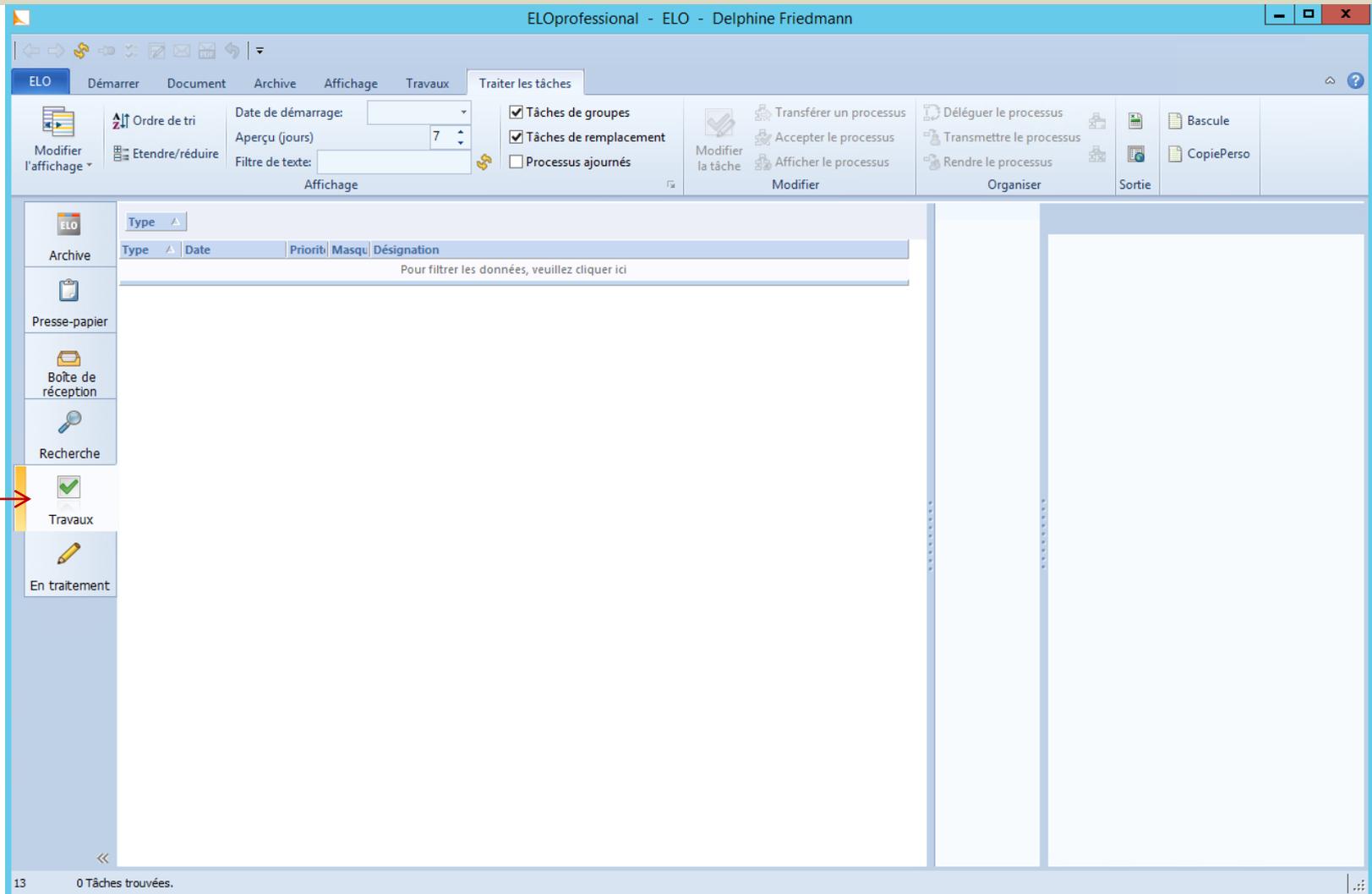
The screenshot displays the 'Indexation' software interface. On the left, a file explorer shows a list of documents with columns for 'Type' and 'Nom'. The main window is titled 'Indexation' and contains several tabs: 'Infos de base', 'Texte supplémentaire', 'Options', and 'Informations supplémentaires'. The 'Infos de base' tab is active, showing various metadata fields. Three red boxes highlight specific sections of the form:

- Métadonnées d'identification:** This section includes fields for 'Description', 'Date' (12.11.2018), 'Date de dépôt', 'Utilisateur' (Delphine Friedmann), and 'Dossier' (01 Administration générale et support > 11 Gestion documentaire, Archives > 03 Evaluation > Dossiers police des constructions - Proposition 2018).
- Métadonnées descriptives (contenu):** This section includes fields for 'Objet / Infos', 'Phase projet', 'Durée de validité', 'Date d'échéance', and 'Locataire'.
- Métadonnées de gestion (processus):** This section includes fields for 'Séance Mun.', 'Séance CC.', 'Notification(s)', 'Acteur(s)', 'Processus', and 'Statut'.

At the bottom left, a 'Travaux' panel shows a pencil icon and the text 'En traitement'. At the bottom right, a hierarchical tree view shows the following structure:

- 02 Projets, développements
- 03 Evaluation
 - Dossiers police des constructions - Proposition 2018
 - Fonds Z - Proposition 2018
- 04 Classement
- 05 Description
- 06 Communication
- 07 Conservation

7. Recevoir des tâches: travaux



8. Rechercher une information

Filtres de recherche

Parcourir l'indexation | iSearch | Notes | Commentaires de version | Autres options

Recherche d'indexation | Recherche

Date | Masque | Type d'objet | Déposé par | Champ d'indexation | Date de dépôt

Imprimer la liste | Liste au format Excel | Sortie de liste HTML

Afficher en arborescence | Supprimer de l'affichage de recherche | Affichage

Structure de classeur | Bascule | CopiePerso

Recherche d'indexation | Démarrer la recherche | Ré-initialiser

Utilisation de l'iSearch ELO

ET logique: paris france
OU logique: paris, marseille
Agrafes logiques: paris (ville, région)
Exclure un mot: paris -québec
Recherche de phrase: "été en france"
Recherche de section: [de paris A marseille]
Les majuscules et minuscules ne sont pas prises en compte.
Les synonymes sont affichés le cas échéant si vous appuyez sur la touche Espace.
Les champs de l'indexation peuvent être affichés en tant que filtre.

Archive | Presse-papier | Boîte de réception | Recherche | Travaux | En traitement

8. Rechercher une information «connue»

The screenshot shows a software window titled "Parcourir l'indexation" with a sidebar on the left and a main form area. The sidebar lists various document categories, with "DOS-ADM_Gen." selected. The main form area has several tabs: "Infos de base", "Contexte", "Utilisation et accès", "Valeur(s) par défaut", "Texte supplémentaire", and "Options". The "Infos de base" tab is active, showing a search form with the following fields:

- Description:
- Date: jusqu'au
- Date de dépôt: jusqu'au
- ID Parent:
- Identifiant:
- Description:
- Description détaillée:
- N° préavis:
- Adresse, lieu-dit:
- Parcelle N°:
- Auteur des plans:
- Type infrastructure:
- Type travaux:
- Statut:
- Bât. N°:
- ECA N°:
- Propriétaire / MO:
- Nom infrastructure:

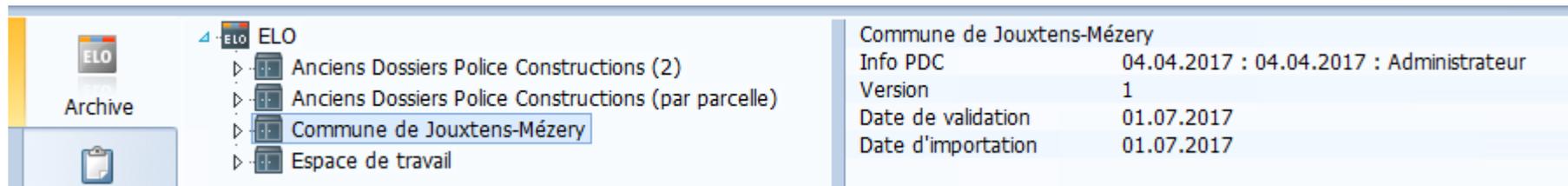
On the right side of the window, there is a vertical toolbar with the following buttons:

- Rechercher (with a green checkmark icon)
- Poursuivre (with a yellow checkmark icon)
- Annuler (with a red X icon)
- Aide (with a blue question mark icon)
- Compléter (F3) (with a green checkmark icon)
- Charger (with a folder icon)
- Enregistrer (with a floppy disk icon)

La recherche se fait selon les mêmes critères que l'indexation, avec les mêmes outils

9. Gérer le cycle de vie des dossiers

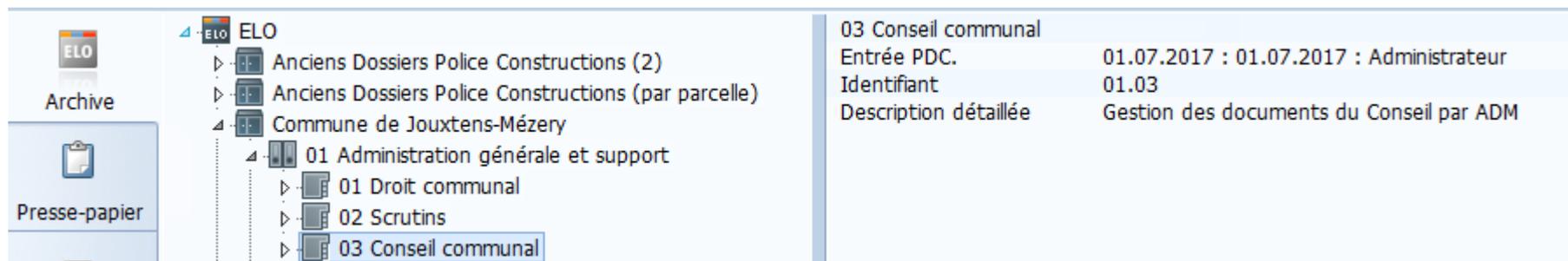
Niveau le plus haut:



The screenshot shows the ELO interface with the 'Commune de Jouxens-Mézery' folder selected in the left pane. The right pane displays the following metadata:

Commune de Jouxens-Mézery	
Info PDC	04.04.2017 : 04.04.2017 : Administrateur
Version	1
Date de validation	01.07.2017
Date d'importation	01.07.2017

Niveaux intermédiaires:

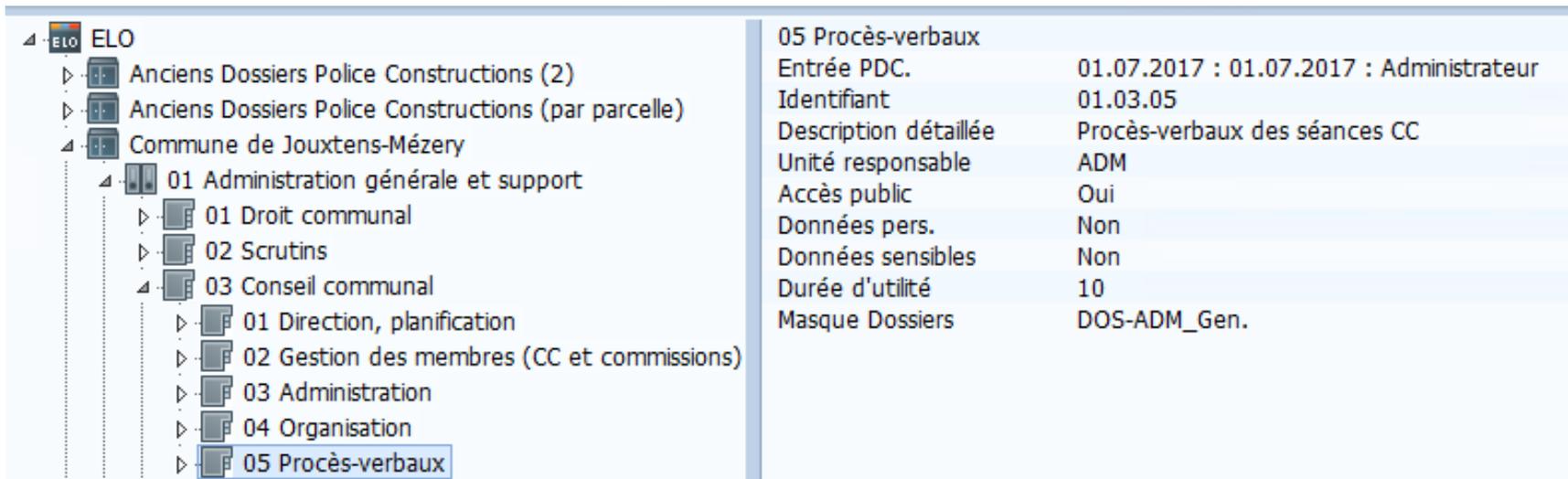


The screenshot shows the ELO interface with the '03 Conseil communal' folder selected in the left pane. The right pane displays the following metadata:

03 Conseil communal	
Entrée PDC.	01.07.2017 : 01.07.2017 : Administrateur
Identifiant	01.03
Description détaillée	Gestion des documents du Conseil par ADM

9. Gérer le cycle de vie des dossiers

Niveau des rubriques:



The screenshot displays the ELO (Espace de Travail) interface. On the left, a tree view shows the hierarchy of folders. The selected folder is '05 Procès-verbaux' under '03 Conseil communal'. On the right, a table displays the metadata for this folder.

05 Procès-verbaux	
Entrée PDC.	01.07.2017 : 01.07.2017 : Administrateur
Identifiant	01.03.05
Description détaillée	Procès-verbaux des séances CC
Unité responsable	ADM
Accès public	Oui
Données pers.	Non
Données sensibles	Non
Durée d'utilité	10
Masque Dossiers	DOS-ADM_Gen.

Le plan de classement et ses métadonnées ne sont pas modifiables dans ELO

10. Clore un dossier

Infos de base	Contexte	Utilisation et accès	Valeur(s) par défaut	Texte supplémentaire	Options	Historique des modifications	Processus	Informations supplémentaires
Description	1023 - Aziz - construction villa							
Date								
Date de dépôt	20.07.2017 14:44							
ID Parent	04.02.04							
Identifiant								
Description	1023 - Aziz - construction villa							*
Description détaillée								
Adresse, lieu-dit	Venoge, Ch. de la			Bât. N°	2			
Parcelle N°	1015			CAMAC N°	159'720			
ECA N°								
Type bâtiment	Bâtiment privé > Maison individuelle à un logement, isolée							
Travaux	Nouvelle construction							
Auteur des plans	Prologis Sàrl.							
Propriétaire / MO	Aziz Adel et Nsengiman Mutunge							
Statut	Clôturé							*

En traitement

- ▶ 1028 - Carmine - construction 2 villas jumelé
- ▶ 1029 - Blanc - construction villa et piscine
- ▶ 1031 - Blanquet - construction villa individuelle
- ▶ 1033 - Froidevaux - 3 ouvertures en toiture
- ▶ 1034 - Scuderi - construction garage souterrain
- ▶ 1035 - (Adler) Palicasa Sàrl. - construction 2
- ▶ 1035B (Adler) Palicasa Sàrl. dossier complété
- ▶ 1036 - Brenn - démolition hangar

-  OK
-  Appliquer
-  Annuler
-  Aide
-  Compléter (F3)
-  Charger
-  Enregistrer
-  Versions de doc.

11. Définir sa date de sortie du système / proposition

Indexation									
	Infos de base	Contexte	Utilisation et accès	Valeur(s) par défaut	Texte supplémentaire	Options	Historique des modifications	Processus	Informations supplémentaires
DOS-ADM_Gen.									
DOS-Finances.									
DOS-Habitants.									
DOS-PoliceConstruct	Date de clôture	16.08.2018							
Dossier.	Date de proposition	A définir							
	Responsable clôture	Sylvie Goy							

Maintenant, à vous la parole...

Pourquoi êtes-vous là aujourd'hui?
Que voulez-vous savoir?

