

ASSOCIATION VAUDOISE DES ARCHIVISTES (AVA)

Assemblée générale du 28 mai 2021 en visioconférence

La présidente souhaite la bienvenue aux participants à l'AG via Zoom et les remercie de leur présence. Elle salue la présence de Delphine Friedmann, directrice des Archives cantonales vaudoises (ACV) qui prendra la parole au point « Minute des ACV ». Le comité regrette que la séance n'ait pas pu avoir lieu en présentiel. Malheureusement, à cause des restrictions sanitaires, la salle réservée à la Fondation Jean Monnet, était trop petite par rapport au nombre de membres inscrits.

Mme Isabelle Vioget, secrétaire de l'Association, prend le procès-verbal. Les participants ont reçu le bilan et les comptes 2020 ainsi que le budget 2022 avec l'invitation. Si nécessaire, Aurélie Cardinaux qui pilote la visioconférence, les mettra à disposition via la fonction partage d'écran.

Avant de commencer, le comité demande d'approuver une modification à l'ordre du jour et d'insérer après le point 5 (Approbation du budget), un point 5b concernant l'élection d'un nouveau membre au comité.

Décision : approuvé à l'unanimité

1. Approbation du procès-verbal de l'assemblée générale du 25 septembre 2020 au foyer de la Grange de Dorigny de l'Université de Lausanne

Le PV de l'assemblée générale 2020 n'est pas lu puisqu'il est mis en consultation sur le site de l'association depuis un mois.

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

2. Rapport de la présidente

Information préalable : la présidente informe que, contrairement aux années précédentes, il n'y aura pas de rapport d'activité 2020 imprimé. En raison de la pandémie, des activités ont été annulées (cf. rapport ci-dessous), et le comité a estimé qu'il était inutile d'engager des frais d'impression pour une publication avec si peu de contenu. Le prochain rapport imprimé comprendra les années 2020 et 2021.

En 2020, le comité s'est réuni à six reprises.

Malheureusement, en raison de la pandémie, le rapport 2020 est des plus succincts. Le cours de paléographie prévu les 5, 12, 19 et 26 novembre, à Morges, dans la salle du Grenier bernois a dû être annulé au dernier moment à cause de l'aggravation de la crise sanitaire. Comme il n'avait pas été prévu de donner le cours via Zoom, il a été reporté en 2021.

La présentation sur l'archivage des sites web, prévue fin octobre n'a également pas eu lieu. Prévue en présentiel, elle a été repoussée début janvier 2021 via Zoom. Trouver une salle suffisamment grande pour respecter la distanciation sociale n'a pas été possible.

L'AG du 28 mai 2020 s'est déroulée en présentiel à la Grange de Dorigny, avec un nombre de personnes réduit, sans animation particulière, hormis la présentation de Mme Caroline

Chevieux, récipiendaire du Prix AVA 2019 qui traitait de l'évaluation des documents du service Données et Archives de la RTS. C'est aussi à la RTS à Genève que devait se tenir initialement l'AG, annulée en raison des restrictions sanitaires.

En 2020, le comité a attribué le Prix AVA à M. Charles-Antoine Chamay, intitulé « Gérer et valoriser un fonds d'archives cartographiques à l'ère du numérique : nouveaux contextes, pratiques et perspectives ». Excellent travail qui a obtenu la note de 5,8. La traditionnelle cérémonie de diplôme des HEG et HES de Genève, au Théâtre du Léman, ayant été annulée, la présidente est allée le remettre à la HEG à Carouge.

La rédaction de Point CommUNE ! le journal officiel de l'Union des communes vaudoises, a traité le thème des archives communales dans son numéro de fin d'année. Le comité a été invité à rédiger un article pour présenter notre association. L'AVA et la plateforme *vaud archives communales* ont été présentées. On y trouve aussi un article consacré aux Archives cantonales vaudoises, ainsi que la présentation des archives d'une petite et d'une moyenne commune (Orbe et Montreux). Le magazine est en ligne sur le site de l'UCV et est en lien sur celui de l'AVA.

A l'interne, le comité a souhaité rationaliser ses tâches administratives. L'idée était que le comité bénéficie d'un espace et d'un accès commun aux documents du secrétariat. Le choix s'est porté sur la plateforme de stockage de documents kDrive d'Infomaniak qui héberge déjà notre messagerie et notre site internet. Ce type de solution de stockage collaborative est très pratique, notamment pour la correction de textes en commun.

Egalement à l'interne, pour soutenir la gestion de notre site internet, 4 membres du comité ont suivi une formation sur l'utilisation de WordPress, le CMS (Content Management System ou Système de gestion de contenu) du site AVA. Nous avons mandaté une étudiante en 3^e année de bachelor en sciences de la communication et management, pour donner un cours de 3 heures et rédiger un manuel d'utilisation. Cette formation a eu lieu l'après-midi du 18 décembre dans les locaux des AVL.

Dans sa séance du 12 juin 2020, le comité a nommé M. Mathieu Saboureau, vice-président. Pour rappel, Christina Bianchi avait assumé cette fonction de 2006 à 2017, année de son décès.

Enfin, dans sa dernière séance de l'année 2020, le comité a nommé Mme Aurélie Cardinaux trésorière de l'association en remplacement de Mme Caroline Neeser, trésorière ad intérim, qui avait accepté cette fonction suite au départ de Frédéric Sardet fin 2018. Mme Cardinaux est membre de l'AVA depuis 2018.

Quelques chiffres concernant les effectifs de l'AVA.
 Au 31.12.2020, l'AVA comprend 270 membres contre 266 en 2019.

Statistique des membres :

Membres collectifs, institutions :	25
Membres collectifs, communes :	138
Membres individuels :	102
Membres étudiants/chômeurs :	4
Membres d'honneur	1
	—
Total membres au 31 décembre 2020	270

Vote: le rapport d'activité est approuvé à l'unanimité.

3. Rapports des groupes de travail du GT Records Management et du GT Description & Diffusion

M. Mathieu Saboureau, coordinateur du GT R&M, lit son rapport :

Créé en 2019, le Groupe de travail Records management (GTRM) regroupe 16 membres aux profils variés. Il se réunit quatre fois par année.

L'objectif est de mettre en commun nos expériences (positives comme négatives), afin de s'entendre sur une définition commune du Records management et de proposer des recommandations générales sur le sujet. Nous ciblons d'un côté notre communauté professionnelle et de l'autre nos dirigeants et utilisateurs. En raison de la pandémie de COVID 19, le groupe ne s'est réuni que deux fois en 2020, les 2 et 10 octobre. Les activités reprendront à la rentrée 2021, avec nous l'espérons, des livrables à proposer dès la fin de l'année.

M. Mathias Walter, président du GT description & diffusion, lit son rapport :

Le GT DD a pu se réunir à 2 reprises en 2020 malgré la pandémie et plusieurs annulations : le 25 février aux ACV pour une séance ordinaire et le 10 novembre pour une demi-journée thématique. Cette demi-journée prévue à l'origine à la Fondation Jean Monnet pour l'Europe a finalement été organisée en ligne en raison des mesures sanitaires en vigueur à cette date. Elle a réuni 26 participants et avait pour intitulé « AtoM en contextes ! ». Trois présentations ont été données : Le portail des Archives communales genevoises, par Stéphane Grodecki, responsable du service de la bureautique de Coligny ; L'archivage et la mise à disposition du Registre foncier valaisan par Stéphanie Domingues Pinto, assistante de projet au Registre foncier du Valais, et Nadia Balet, archiviste informaticienne aux Archives de l'Etat du Valais ; La plateforme de publication des fonds du Centre d'iconographie de la Ville de Genève par Eloi Contesse, conservateur dudit centre. La présentation de projets et le partage d'expérience visaient à donner aux membres des perspectives en matière de développement et d'utilisation des outils de description et de diffusion, par exemple en ce qui concerne l'accès aux archives historiques électroniques. Les discussions et les échanges de ce type sont la raison d'être du groupe.

4. Rapports de la trésorière et des vérificateurs des comptes

En préambule, la présidente informe que Mme Cardinaux et la secrétaire, Mme Isabelle Vioget, ont suivi une formation en comptabilité au début de cette année car il est apparu nécessaire de la clarifier. La restructuration des comptes ne s'applique pas aux comptes 2020, elle le sera pour ceux de 2021, mais elle est déjà visible dans le budget 2022 (point 5).

Mme Aurélie Cardinaux, trésorière, lit son rapport (cf. annexe au procès-verbal).

M. Vincent Guillot, responsable administratif de la plateforme Vaud archives communales, commente les comptes du GT description et diffusion :

En 2020, la plateforme a accueilli trois nouvelles communes : Daillens, Renens et Epalinges. Dès lors, les recettes ont pris l'ascenseur avec les cotisations d'entrée. Pour 2021, cela devrait se stabiliser à moins que des communes adhèrent à la plateforme, ce qui est espéré.

M. Gianni Ghiringhelli, vérificateur des comptes, lit le rapport des vérificateurs des comptes (cf. annexe au procès-verbal).

Vote : les rapports de la trésorière et des vérificateurs des comptes 2020 sont acceptés à l'unanimité.

5. Budget 2022 et fixation des cotisations 2022

La trésorière commente le budget (cf. annexe au procès-verbal) :

Pour faciliter la compréhension du budget, les anciens numéros de comptes à trois chiffres sont encore mentionnés dans la nouvelle présentation comptable. Le changement principal réside dans la distinction entre le compte de charge « cours et vente » et le compte de charge « activité manifestation de l'AVA ». On a augmenté le montant du compte « cours et vente », dans l'idée d'intégrer dans l'exercice 2021 toutes les charges qui sont en lien avec les activités des produits « cours et vente » (ex. cours paléographie avec la location de la salle, paiement du mandant). Le compte « activité manifestation de l'AVA » sera utilisé, par exemple, pour l'organisation de l'AG. Ce qui permettra de faire des comparaisons de coûts plus précis. Fabienne Chatelan précise que c'est la répartition des montants qui a changé, pas les montants du budget.

Autre changement dans la présentation, une colonne supplémentaire a été ajoutée pour permettre la vision des dernières années.

M. Vincent Guillot, responsable administratif de la plateforme Vaud archives communales commente le budget de la plateforme :

Comme dit auparavant, il y a eu des entrées extraordinaires en 2020. Le budget 2021 a été rédigé avec des entrées plus standards, soit avec les cotisations à CHF 6'550.00. Les dépenses sont courantes, soit les frais d'hébergement, de secrétariat et frais annexes. Il est espéré que de nouvelles communes rejoignent la plateforme.

Vote : le budget 2022 est approuvé à l'unanimité.

Le budget 2022 ainsi que le bilan et les comptes 2020 pourront être consultés prochainement sur le site de l'AVA (www.archivistes.ch).

Fixation annuelle des cotisations pour l'année prochaine, prévue par les statuts :

membres collectifs :	Fr. 90.00
membres individuels :	Fr. 30.00
membres étudiants ou chômeurs :	Fr. 20.00

Le comité propose de ne pas modifier le montant de ces cotisations.

Vote : les montants des cotisations annuelles sont approuvés à l'unanimité.

5b Election de Mathias Walter au comité

La présidente informe que le Groupe Description et Diffusion va devenir un groupe permanent de l'AVA et distinct du groupe des utilisateurs AtoM (cf. point 7). Piloté depuis 2019 par M. Mathias Walter, il est normal et même souhaitable que ce dernier fasse partie du comité afin que les informations relatives aux projets et activités initiés par ce groupe, composé d'environ 28 personnes, soient transmises directement au comité et discutées en son sein. Enfin, la présence d'un collaborateur des ACV au comité est aussi un plus dans le sens où le comité sera directement informé de leurs projets en cours. Cette proximité favorisera aussi les échanges d'idées.

Mathias Walter est détenteur d'un diplôme en sciences politiques à l'Université de Lausanne et d'un master en archivistique à l'Université de Berne. Il a à son actif un riche parcours d'archiviste, commencé aux ACV), puis il a exercé successivement cette fonction à Prilly, à la Direction générale de l'environnement du Canton de Vaud, dans le privé à Pro Archives Conseils à Nyon, à la Fondation Jean Monnet et enfin aux ACV, où il occupe actuellement le poste de responsable des relations avec les communes.

C'est donc un candidat extrêmement compétent que le comité soumet à l'approbation de l'AG.

Vote : Mathias Walter est élu au comité de l'AVA

6. Election des vérificateurs des comptes et des vérificateurs suppléants

Conformément aux statuts de l'association, deux vérificateurs doivent être élus chaque année.

- a) M. Mathias Walter qui vient d'être élu au comité, ne peut plus être vérificateur des comptes en 2022, fonction qu'il exerce depuis 2016. M. Eloi Contesse, vérificateur suppléant depuis 2020 a accepté de le remplacer. M. Eloi Contesse qui n'a pu participer à la séance, est actuellement Conservateur en charge du Centre d'iconographie de la Ville de Genève.
- b) M. Gianni Ghiringhelli, archiviste de Blonay et Saint-Légier, a été élu vérificateur des comptes en 2019. Il continue d'assumer cette charge.

Le comité propose d'élire M. Eloi Contesse et de réélire M. Gianni Ghiringhelli pour l'exercice 2022.

Vote : les vérificateurs sont élus à l'unanimité.

- c) Conformément aux statuts, deux vérificateurs suppléants doivent être élus chaque année. M. Olivier Robert a été élu vérificateur suppléant en 2019. Il accepte de continuer.

Il faut par contre trouver un nouveau vérificateur suppléant pour remplacer Eloi Contesse. M. Nam Pham accepte de prendre la fonction.

Le comité vous propose de réélire M. Olivier Robert et d'élire M. Nam Pham pour l'exercice 2022. M. Pham est archiviste au Centre des littératures en Suisse romande (CLSR) à l'UNIL.

Vote : M. Olivier Robert et M. Nam Pham sont élus à l'unanimité.

Pour rappel : composition du comité 2021

Mme Fabienne Chatelan, présidente	Archives de la Ville de Morges
Mme Aurélie Cardinaux, trésorière	Haute école pédagogique
Mme Caroline Neeser	Cinémathèque suisse
Mme Catherine Guanzini	Archives de la Ville d'Yverdon-les-Bains
Mme Lisane Lavanchy Bräm Bräm	Archives historiques de Nestlé
M. Jean-Jacques Egger	Archives de la Ville de Lausanne
M. Mathieu Saboureau	Archives de la Ville de Pully
M. Mathias Walter	Archives cantonales vaudoises
Secrétariat et comptabilité	Mme Isabelle Vioget
comptabilité :	

7. GT DD – Nouvelle forme et réactivation du Groupe des utilisateurs AtOM

Catherine Guanzini et Mathias Walter font état des réflexions en cours : (cf. annexe au procès-verbal).

Activités futures

- a) Le prochain cours de paléographie aura lieu les jeudis après-midi **16, 23, 30 septembre et 7 octobre 2021**, à Pully, si la réservation de la salle est confirmée. Comme cela était prévu l'année dernière, il sera animé par M. Philippe Broillet, Docteur en histoire de l'Université de Genève et chercheur en histoire médiévale et moderne et portera sur la lecture des registres du Conseil des 16^e et 17^e siècles des villes de Lausanne et Genève. Comme M. Broillet est enseignant à Genève, c'était l'occasion d'exploiter des sources hors du canton de Vaud.
- b) Le 10 septembre 2021 se tiendra une journée d'information-formation sur Wikipédia. Le matin sera consacré à la présentation des univers Wikimedia (Wikipédia, Wikimedia Commons, Wikidata...) et l'après-midi à des exercices pratiques en lien avec la réalité professionnelle des participants (comment insérer, modifier l'article Wikipédia de ma commune, par exemple). L'invitation sera envoyée prochainement .

Cette journée était prévue au printemps, mais en raison des restrictions sanitaires, nous l'avons déplacée au mois de septembre afin d'être davantage certains de pouvoir

l'organiser en présentiel. En effet, il serait difficile de faire l'atelier de l'après-midi via Zoom (les intervenants ne le souhaitent pas).

8. Divers et propositions individuelles

Pas de remarque ni de propositions

Fin de la partie statutaire Suite du programme

- Minute des ACV, par M. Mathias Walter, responsable des relations avec les communes : Delphine Friedmann et Mathias Walter se partagent cette « minute ».

Concernant les relations avec les communes, Mathias Walter évoque deux sondages :

- Le premier réalisé en novembre 2020 auprès des archivistes communaux dans le but de prendre la température de la communauté et de mieux connaître ses attentes. La participation a été bonne (74%) et les résultats ont été livrés en avril 2021. Dans l'enchaînement, un groupe de travail s'est constitué pour élaborer un référentiel de conservation pour les archives communales vaudoises.
- Le deuxième sera réalisé courant 2021 auprès de toutes les communes et aura pour objectif de récolter des informations sur les locaux d'archives, les systèmes de GED utilisés et quantité d'autres indicateurs. Cette enquête s'inscrit dans la lignée de celle réalisée il y a 20 ans dans le cadre du Panorama. Les informations récoltées permettront aux ACV d'affiner leur stratégie vis-à-vis des communes.

Delphine Friedman poursuit avec des informations générales sur les activités des ACV :

- **Projet archivage numérique et gouvernance documentaire :**
2019 : engagement de deux personnes pour mener ce projet à bien.
En 2020, révision du manuel RM, élaboration d'une directive sur les courriels.
Des documents de référence (glossaire, exigences destinées aux services informatiques de l'Etat) sont en cours de réalisation et de validation. Une fois validés, ces documents seront mis en ligne sur le site internet des ACV.
- **Prévention :** élaboration, en collaboration avec le Département des manuscrits de la BCU et des Archives cantonales du Valais, d'un petit dépliant sur la manipulation des documents en salle de lecture. Les communes qui souhaitent obtenir ce document peuvent prendre contact avec les ACV.
- **Création du "Réseau Photo Vaud"** en collaboration avec le Musée de l'Elysée, le Musée historique de Lausanne et l'Iconopôle. "Réseau Photo Vaud" a élaboré un flyer destiné à sensibiliser les donateurs/trices de fonds photographiques.
- **Cosadoca :** la collaboration se poursuit, mais il y aura des modifications au niveau de la Protection civile. L'objectif des ACV est de parvenir à mettre en place un réseau cantonal avec la PBC qui puisse intervenir dans toutes les institutions culturelles du Canton. Par ailleurs, les institutions membres du Cosadoca sont en train de revoir leurs plans d'urgence. Elle mentionne également une collaboration avec la Haute école de Neuchâtel dans le cadre d'un projet de développement d'une application permettant, en cas de catastrophe, de suivre le traitement des objets touchés (DIESOS).
- **Présentation du Prix AVA 2020 :** « Gérer et valoriser un fonds d'archives cartographiques à l'ère numérique : nouveaux contextes, pratique et perspectives » par M. Charles-Antoine Chamay.

- Présentation du projet « Lausanne Time Machine » par Mme Isabelle di Lenardo, cheffe du projet à l'EPFL.

Fabienne Chatelan
Présidente

Annexes : bilan 2020 et budget 2022, rapport de la trésorière et des vérificateurs des comptes, liste des membres présents, « Nouvelle forme et réactivation du Groupe des utilisateurs AtoM » (point 7)

« Groupe Description & Diffusion »

Bilan au 31 décembre 2020

		<u>Actif</u>	<u>Passif</u>
1010	PostFinance 12-321564-5	18'379.95	
1100	Créances (débiteurs-clients)	0.00	
1300	Actif de régularisation	0.00	
2000	Dettes résultants d'achats L&P		0.00
2500	Avance de l'AVA		3'753.90
2800	Capital au 01.01.2020		8'434.05
(2979) 2991	Bénéfice (perte) de l'exercice 2020		6'192.00
		<hr/>	
		18'379.95	18'379.95
		<hr/>	

Compte de pertes et profits du 1^{er} janvier au 31 décembre 2020

		<u>Débit</u>	<u>Crédit</u>
	<u>Produits</u>		
3000	Cotisations des membres actifs		9'500.00
3200	Produits de membre bienfaiteur		0.00
	<u>Charges</u>		
6500	Frais de bureau	17.00	
6510	Téléphones, internet, frais de port	0.00	
6590	Conseils et développements (Docuteam)	3'231.00	
6600	Publicité / annonces	0.00	
6790	Autres charges d'exploitation	0.00	
6940	Autres charges financières	60.00	
		<hr/>	
(490) 2991	Bénéfice net	6'192.00	
		<hr/>	
		9'500.00	9'500.00
		<hr/>	

Projet de budget pour l'année 2022

A soumettre à l'assemblée générale ordinaire du 28 mai 2021

(anciens numéros de compte)		Budget 2022	Budget 2021	Comptes 2020	Comptes 2019
Recettes					
3000	Produits cotisations membres (600)	18'000.00	18'000.00	16'830.00	17'610.00
3200	Produits cotisations bienfaiteurs (610)	150.00	200.00	90.00	170.00
3201	Produits cours et ventes (620)	200.00	75.00	0.00	0.00
6850	Intérêts sur CCP (630)	0.00	0.00	0.00	0.00
	<i>Total des recettes</i>	18'350.00	18'275.00	16'920.00	17'780.00
Dépenses					
<i>Charges de produits</i>					
4000	Charges des cours et ventes (406-407)	3'000.00	1'000.00	0.00	0.00
<i>Charges de personnel</i>					
5000	Salaires (440)	3'500.00	3'900.00	3'979.25	4'196.64
5075	Charges sociales AVC/AC/LpcFam	500.00			
<i>Charges d'exploitation</i>					
6360	Taxes et redevances	200.00	0.00	478.80	0.00
6500	Fournitures de bureau et informatique (400)	1'200.00	1'100.00	848.85	774.80
6503	Littérature spécialisée / abonnements (470)	0.00	0.00	0.00	308.69
6504	Rapport d'activité annuel (405)	1'600.00	1'200.00	1'507.80	2'337.10
6510	Ports et taxes postales (420)	1'200.00	1'000.00	953.60	1'401.05
6540	Autres charges administratives (431)	150.00	300.00	44.48	410.15
<i>Publicité</i>					
6601	Soutiens divers (450)	1'000.00	1'000.00	1'000.00	0.00
6602	Prix AVA (416)	600.00	600.00	600.00	600.00
6604	Site Internet (425)	1'000.00	1'000.00	735.85	19'947.45
6640	Activités et manifestations AVA (415)	2'000.00	2'000.00	1'205.85	1'499.85
6641	Frais de séance du comité (410)	500.00	500.00	236.10	245.80
6642	Cotisations à des associations (430)	250.00	250.00	250.00	250.00
<i>Ajustements de valeur</i>					
6840	Frais bancaires (460)	150.00	-	112.54	209.66
	<i>Total des charges</i>	16'850.00	13'850.00	11'953.12	32'181.19
	Solde pour balance : bénéfice/perte	1'500.00	4'425.00	4'966.88	14'401.19

**Budget du « Groupe Description & Diffusion »
pour l'année 2022**

Soumis à l'assemblée générale ordinaire du 28 mai 2021

	Budget 2022	Budget 2021	Comptes 2020	Comptes 2019
Recettes				
Cotisations des membres	6'500.00	5'750.00	9'500.00	6'750.00
Soutien des ACV	0.00	0.00	0.00	0.00
Intérêts sur CCP	0.00	0.00	0.00	0.00
<i>Total des recettes</i>	6'500.00	5'750.00	9'500.00	6'750.00
Dépenses				
Hébergement plateforme	3'500.00	3'500.00	3'231.00	3'231.00
Secrétariat	800.00	800.00	17.00	236.30
Frais annexes	100.00	100.00	60.00	60.00
<i>Total des charges</i>	4'400.00	4'400.00	3'308.00	3'527.30
Solde pour balance : bénéfice/perte	2'100.00	1'350.00	6'192.00	3'222.70

Rapport de la trésorière – Exercice 2020

L'association entreprend une analyse et des pistes d'amélioration de sa comptabilité afin d'optimiser les données financières et de faciliter la prise de décision et l'utilisation des comptes par la trésorière et la secrétaire-comptable.

Compte de pertes et profits

Les numéros de comptes sont modifiés en fonction du plan comptable suisse afin de rétablir une cohérence entre les actifs et passifs du bilan, les comptes de produits et charges, ainsi que la comptabilité du Groupe description & diffusion et de la plateforme Vaud archives communales. Le compte de perte et profits présente la numérotation à 4 chiffres présente dans le logiciel de gestion comptable électronique et, entre parenthèse, l'ancienne numérotation présente dans les rapports d'activité précédents.

Il y a 5 comptes dont le libellé a été modifié pour l'exercice 2020 :

- Les comptes 406 Projet « archives privées » (impression de la brochure) et 407 Projets ont été fusionnés dans un seul compte 4000 Charges cours et vente regroupant les charges en lien avec livrables de l'association. Aucune activité n'a eue lieu en 2020 suite à la crise sanitaire et sociale, ainsi aucune charge n'a été générée pour cet exercice ;
- Au compte 6500, les frais de bureau informatique, dont l'achat d'un espace de gestion électronique et collaboratif des documents en ligne, ont été ajoutés aux frais de bureau physique (papier à en-tête, enveloppe, tonner, etc.) ;
- Le compte 6504 (anciennement 405) regroupait initialement l'ensemble des frais d'impression, tous projets confondus, puis, au fil du temps, il a été utilisé uniquement pour le rapport d'activité. Nous l'avons renommé « Rapport d'activité annuel » pour plus de clarté, les autres frais d'impression étant dispatchés selon les différentes activités ;
- Le compte 6604 (anciennement 425) a changé plusieurs fois de nom, nous avons opté pour le nom générique « Site Internet », il est composé de l'ensemble des charges concernant le site archivistes.ch (nom de domaine, maintenances techniques, mises à jour, hébergement web, etc.) ;
- Finalement, le compte 6640 (anciennement 415) a été simplifié dans son libellé.

En 2020, l'association a tourné principalement sur l'entrée des cotisations. Les 90 CHF de dons sont des suppléments de cotisations payés par les membres.

Depuis cet exercice, l'association doit payer des impôts. Un nouveau compte 6360 Taxes et redevances a été créé pour les comptabiliser avec effet rétroactif depuis 2017.

La situation exceptionnelle de cette année a réduit globalement les charges et les entrées financières : les activités ont été annulées (comme le cours de paléographie) ou reportées (comme la conférence sur l'archivage des sites web qui a été tenue en ligne en janvier 2021).

Association vaudoise des archivistes

Rapport des vérificateurs des comptes
pour l'exercice 2020

Mesdames, Messieurs,

En exécution du mandat qui nous a été confié, nous avons procédé à la vérification des comptes de notre association pour l'exercice 2020.

Au vu des circonstances pandémiques, la vérification des comptes a été effectuée par mail. Nous avons vérifié les comptes et résultats qui nous ont été soumis. Nous n'avons pas pu vérifier la concordance des écritures avec les pièces justificatives en direct mais toutes les questions posées ont été justifiées. Nous avons constaté que les comptes étaient tenus avec soin et exactitude.

Pour 2020, les cotisations, subventions, dons et autres recettes se sont élevés à CHF 16'920.00 et les dépenses ont totalisé CHF 11'953.12.

L'exercice clos le 31 décembre 2020 se solde donc par un bénéfice de CHF 4'966.88.

Nous vous recommandons d'accepter les comptes de l'exercice 2020 tels qu'ils vous sont soumis et de donner décharge à votre trésorière avec remerciements pour sa gestion consciencieuse.

Préverenges, le 28 mai 2021

Les vérificateurs



Mathias Walter



Gianni Ghiringhelli

AVA – AG 28 mai 2021

Point 7 : GT DD nouvelle forme et réactivation du Groupe des utilisateurs AtoM

Rappel chronologique – fonctionnement actuel – propositions

Catherine Guanzini résume l'histoire des groupes concernés et informe les membres des décisions du comité :

En 2009, dans le but de pérenniser et actualiser la base de données Panorama mise en ligne en 2003, Gilbert Coutaz lance le projet *Panorama 2* et constitue un groupe de travail. Delphine Friedmann, alors archiviste intercommunale, et Eloi Contesse, archiviste aux ACV, en sont les chevilles ouvrières.

En 2012, six communes (Prilly, Jouxens-Mézery, Ecublens, Montreux, Le Mont et Lutry) décident de tester l'outil sélectionné, AtoM, sur une plateforme commune.

Panorama 2 devient alors le *Groupe des utilisateurs d'ICA-AtoM*. Il est réuni environ deux fois par année. Tout utilisateur d'AtoM peut le rejoindre mais la plateforme n'est accessible qu'aux six communes susmentionnées.

L'AVA intervient dans ce projet avec un soutien financier non récurrent, un accueil comptable et la mise à disposition de son logo. Le *Groupe des utilisateurs* s'organise et se gère de manière indépendante et ses comptes sont vérifiés par l'AVA. Cette solution devait éviter la création d'une nouvelle association parallèle à l'AVA.

L'ouverture de la plateforme *vaud.archivescommunales.ch*, en 2013, permet à d'autres communes de rejoindre le projet. A ce jour, 25 communes en sont membres.

En 2018, le *Groupe des Utilisateurs d'AtoM* devient *Groupe de travail Description et Diffusion* (GT DD) et s'ouvre à tout-e archiviste intéressé par les questions de description et de diffusion indépendamment de l'outil utilisé pour ses inventaires. Du fait de cette évolution, le *Groupe des Utilisateurs d'AtoM* a tenu, en tant que tel, sa dernière séance en mars 2018 et depuis sa gestion a été assurée dans le cadre des activités du GT DD.

En juin 2019, alors que Delphine Friedmann s'apprête à prendre la direction des ACV, la répartition des rôles au sein du GT DD est revue :

- Mathias Walter, archiviste de la Fondation Jean Monnet : président ;
- Vincent Guillot, directeur de Pro Archives : gestion administrative (concerne les utilisateurs de la plateforme) ;
- Julien Tièche, archiviste adjoint Montreux : gestion technique (concerne les utilisateurs de la plateforme) ;
- Catherine Guanzini : relation avec comité AVA.

Après quelques années de fonctionnement dans cette configuration, plusieurs archivistes des communes utilisatrices de la plateforme *vaud.archivescommunales.ch* ainsi que le comité de l'AVA se sont questionnés sur celui-ci. Des faiblesses ont été relevées qui peuvent se résumer par :

- l'absence de rencontres et d'échanges entre les utilisateurs pour traiter des questions spécifiques à la plateforme ;
- des liens peu clairs entre le GT DD et l'AVA.

Après plusieurs échanges informels, Mathias Walter a proposé à Vincent Guillot, Julien Tièche, Jean-Jacques Egger et Catherine Guanzini d'entamer une réflexion sur ces questions

A la suite de ces échanges, deux propositions ont été soumises au comité de l'AVA afin de clarifier les rôles de chaque entité et de faciliter leurs activités respectives :

- séparer le GT DD et le Groupe des utilisateurs de la plateforme ;
- réactiver le groupe des utilisateurs de la plateforme.

Dans ses séances de mars-avril 2021, le comité a :

- accepté la séparation entre les deux groupes ;
- décidé que le GT DD deviendrait un groupe permanent de l'AVA au même titre que le GT RM ;
- décidé que le Groupe des utilisateurs d'AtoM serait réactivé et sa gouvernance réactualisée.

GT DD - fonctionnement et projets 2021

Mathias Walter évoque les activités 2021 du GT DD :

Le groupe ne s'est pas encore réuni en 2021 en raison de la pandémie et des discussions en cours sur la réorganisation du GT DD. Mathias Walter réunira le GT DD à la rentrée 2021 pour faire le point sur les attentes des membres et pour mener une réflexion sur l'organisation, les activités et les livrables du groupe.

Groupe des utilisateurs AtoM

Catherine Guanzini donne des perspectives concernant le groupe des utilisateurs d'AtoM :

Pour plus de clarté, le comité a renommé ce groupe de travail *GUV = Groupe des utilisateurs de vaud.archivescommunales.ch*

Il a aussi décidé de le rattacher plus clairement aux activités l'AVA.

Les attributions du GUV étant spécifiques, il aura besoin d'un statut spécifique.

Pour rappel, les communes utilisatrices de la plateforme versent une contribution d'entrée puis une contribution annuelle, toutes deux calculées sur la base de leur population. Les montants récoltés servent à couvrir les frais de fonctionnement de la plateforme.

Pour revoir la gouvernance du GUV, le comité a constitué un groupe de travail temporaire composé de :

- pour la plateforme : Mathias Walter, Julien Tièche, Vincent Guillot ;
- pour le comité : Jean-Jacques Egger (aussi membre des utilisateurs), Aurélie Cardinaux, Isabelle Vioget ;
- coordination : Catherine Guanzini (membre du comité AVA et utilisatrice de la plateforme).

Il est attendu de ce groupe de travail les actions suivantes :

- reprendre contact avec les communes utilisatrices de la plateforme (= réactivation du groupe des utilisateurs d'AtoM).
- attentes, besoins des utilisateurs ;
- revoir sa gouvernance :
 - o répartition des rôles ;

- coordination entre le groupe des utilisateurs et le comité AVA ;
 - établissement du budget ;
 - engagements financiers (accès compte, signatures, dépenses, ...) ;
 - fixation de la finance d'entrée et cotisation annuelle ;
 - nom du groupe (ou de l'activité), si possible identique pour l'usage courant et la comptabilité, et stable ;
 - solution pour la comptabilité AVA ;
 - admission de nouvelles communes (critères, validation, ...) ;
 - décisions d'améliorations, de développements ;
 - révision de la charte des utilisateurs ;
 - ...
- Faire des propositions au comité en vue de leur validation.

Les résultats des travaux de ce groupe de travail seront présentés à l'AG 2022 et le groupe de travail temporaire ne devrait pas persister au-delà de cette échéance.